

Министерство просвещения Российской Федерации
Комитет образования Санкт-Петербурга
Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга
ГБОУ СОШ №140

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Педагогического совета

№1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 31.08.23 № 48

Директор  Е.М. Ростунова

Положение
о музее образовательной организации
(«Музей истории школы. Мемориальный
зал Героя Советского Союза снайпера Алии
Молдагуловой»)

Санкт-Петербург
2023 год

1. Общие положения

1.1. «Музей истории школы. Мемориальный зал Героя Советского Союза снайпера Алии Молдагуловой» (далее - «Музей») - музей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 140 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, (далее – образовательное учреждение), являющийся инфраструктурным объектом образовательного учреждения.

1.2. Нормативно-правовые основания деятельности музея образовательной организации:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом от 29 апреля 2021 г. № 9-ОД (далее — Положение о паспортизации).
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).

1.3. Музей является систематизированным тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности Музея лежит исследовательский принцип.

1.4. Музей является центром культурно-просветительной работы образовательного учреждения, развивающей активность, самостоятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и показа музейных предметов и музейных коллекций по профилю и тематике музея, определяемыми задачами образовательного учреждения.

1.5. Организационно-методическим центром по работе с музеями образовательных учреждений общего и дополнительного образования, подведомственным Комитету по образованию,

является государственное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

1.6. Музейные предметы и музейные коллекции музея подлежат учету и сохранности в установленном порядке.

1.7. Руководство Музея осуществляется назначенным приказом директора образовательного учреждения лицом, имеющим высшее профессиональное образование. Для обеспечения полноценной работы Музея на добровольной основе создается Совет музея из числа актива обучающихся, педагогов и представителей общественных организаций.

1.8. Деятельность Музея связана непосредственно с учебно-воспитательным процессом образовательного учреждения и нацелена на воспитание у обучающихся бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов, приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Санкт-Петербурга. Данная работа проводится посредством практического участия школьников в сборе и хранении документов и предметного ряда музейного фонда, изучении памятников города и страны, подготовке экскурсий и других презентационных материалов музея, подготовке и проведении мероприятий музея (формирование постоянной экспозиции, подготовка временных выставок, проведение мероприятий на базе музея и т.п.).

1.9. Профиль Музея определяется как исторический.

2. Цели и задачи

2.1. Музей создается в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся и призван способствовать формированию у них гражданско-патриотических качеств, творческого развития личности, интеллектуального, общественного и духовного потенциала, расширения кругозора и воспитания познавательных интересов и способностей, овладения учащимися практических навыков поисковой и исследовательской деятельности.

2.2. Основные функции Музея:

- документирование памятников истории, культуры и природы, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация экскурсионно-массовой, культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

- организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных творческих инициатив;

постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;

2.3. Задачи Музея:

содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;

- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- организация досуга обучающихся;
- развитие взаимодействия педагогов, обучающихся и их родителей;
- интегрирование музейной среды в повседневную жизнь;
- активная экскурсионно-массовая работа с обучающимися, населением, поддержание тесной связи с ветеранами и общественными объединениями;
- стимулирование интереса обучающихся к личности человека, его частной судьбы в истории Родины;
- побуждение интереса к истории школы.

3.Руководство работой музея

3.1. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея может осуществлять: руководитель музея, педагог – организатор, назначенный приказом по образовательной организации, или педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную образовательную программу краеведческой направленности.

3.3. Организационно Музей подчиняется администрации образовательного учреждения. Координатор деятельности музея - Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных.

4. Организация деятельности музея

4.1. Функционирование Музея является результатом целенаправленной, творческой, поисково-исследовательской и собирательской работы:

- актива обучающихся, осуществляющих систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;

- руководителя-педагога и активного участия в работе всего педагогического коллектива образовательного учреждения;
- ветеранов, представителей общественных организаций;
- жителей Красногвардейского района.

4.2 Деятельность Музея осуществляется при наличии:

- помещений и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их хранения и показа.
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов;
- экспозиции, отвечающей по содержанию и оформлению современным требованиям российского музееведения.

4.3. В соответствии с Положением о переаттестации музеев образовательных учреждений для подтверждения статуса «Музей образовательного учреждения» происходит переаттестация Музея, проводимая Музейной комиссией, в срок один раз в 5 лет.

5.Содержание работы

5.1. Музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, участвует в районных и городских мероприятиях музееведческой направленности, представляя на них результаты работы по тематике Музея.

5.2. В содержание деятельности Музея входит:

- планирование деятельности актива Музея на текущий год;
- ведение учета и обеспечение сохранности выявленных памятников истории и культуры;
- проведение экскурсионно-лекторской и массовой работы для учащихся и населения, оказание содействия в использовании экспозиции фондов музея в учебно-воспитательном процессе;
- установление и поддержание контактов с социальными партнерами, музеями соответствующего профиля и общественными организациями;
- систематическое пополнение фондов музея.

5.3. Функции Совета музея:

- изучение литературно-исторических и других источников, соответствующих тематике Музея;
- систематическое пополнение фондов и библиотеки Музея;
- создание и обновление экспозиций и выставок;
- ведение исследовательских работ на основе фондов Музея;
- ведение экскурсионно-лекторской работы;
- представление Музея на районных, городских и всероссийских мероприятиях по тематике, соответствующей профилю Музея.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

6.1. Учет музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно – по основному и вспомогательному фондам Музея:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в книге поступлений Музея;
- учет вспомогательных материалов (копии, макеты, диаграммы, муляжи и т.п.) осуществляется в Книге учета вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность всех фондов Музея несет Руководитель образовательного учреждения.

7. Реорганизация (ликвидация) музея образовательной организации

7.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея образовательной организации, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием и оформляется приказом.

7.2 В случае прекращения деятельности музея образовательной организации музейные предметы основного и научно-вспомогательного фондов, передаются в профильные музеи образовательных организаций.

7.3 При реорганизации (ликвидации) музея образовательной организации составляется протокол, подписанный руководителем образовательной организации, руководителем музея, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном реестре музеев образовательных организаций.