

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 140
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
195027, Санкт-Петербург, Большеохтинский проспект, дом 18, лит А
<https://sh140.krgv.gov.spb.ru>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 140
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «29» «08» 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ школы № 140
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
от «29» «08» 2025 г №51/5

**«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур
в ГБОУ СОШ №140
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год**

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №140 Красногвардейского района Санкт-Петербурга разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03).

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №140 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год	Администрация ГБОУ СОШ №140	Август 2025
1.2	Проведение административных советов по результатам оценочных процедур, разработка тематик педагогических советов, семинаров, мастер классов	Администрация ГБОУ СОШ №140	Август 2025
1.3	Проведение заседаний методического совета, методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ по предметам.	Председатели МО	Август 2025
1.4	Актуализация нормативных документов внутренней системы оценки качества образования ГБОУ СОШ № 140 Красногвардейского района Санкт-Петербурга	Администрация ГБОУ СОШ №140	Август 2025

1.5	Корректировка внутренней системы оценки качества образования ГБОУ СОШ № 140 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год	Администрация ГБОУ СОШ №140	Август 2025
1.6	Составление графика оценочных процедур	Администрация ГБОУ СОШ №140	Сентябрь 2025
1.7.	Корректировка учебного плана внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР,	Август 2025
1.8.	Составление плана классно – обобщающего контроля	Заместители директора по УВР, председатели МО	Август - сентябрь 2025
1.9.	Корректировка рабочих программ	Учителя - предметники	Август 2025
1.10.	Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности и планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Учителя – предметники Администрация ГБОУ СОШ №140	Август 2025
1.11.	Разработка графика стартовой диагностики	Заместители директора по УВР Учителя - предметники	Сентябрь 2025
1.12.	Проведение заседаний МО по вопросам качества обучения по результатам четвертей и полугодий, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами, определение зон роста.	Председатели МО	Октябрь 2025 Январь 2026 Апрель 2026
1.13.	Собеседование с учителями – предметниками, показывающими низкое качество знаний обучающихся по результатам оценочных процедур и с учителями, находящимися в зоне риска снижения образовательных результатов обучающихся	Заместители директора по УВР	Октябрь - ноябрь 2025 Январь 2026 Апрель 2026
1.14.	Организация работы с учителями - предметниками по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	Администрация ГБОУ СОШ №140	Октябрь 2025
1.15.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Заместители директора по УВР	Октябрь - ноябрь 2025

1.16.	Информационно-разъяснительное совещание с учителями - предметниками, направленное на объективность проведения ВПР и объективность оценки образовательных результатов обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся участниками ВПР	Администрация ГБОУ СОШ №140	Январь март 2026
1.17.	Организация участия педагогов в диагностике профессиональных компетенций	Председатели МО	В течении года
1.18.	Составление и корректировка базы обучающихся для проведения ГИА	Заместители директора по	Февраль апрель 2026
1.19.	Организационно-технологическое сопровождение при проведении ВПР	УВР	Февраль май 2026
1.20.	Организация и проведение ВПР	Заместители директора по УВР	Апрель Май 2026
2. Аналитическая деятельность. Оценка эффективности.			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации 2025 года	Заместители директора по	Август 2025
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации 2025 года	Заместители директора по УВР	Август 2025
2.3.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года	Заместители директора по УВР	Август 2025
2.4.	Подготовка аналитической справки по итогам проверки рабочих программ	Заместители директора по УВР	Сентябрь Октябрь 2025
2.5.	Подготовка аналитической справки качества обучения по результатам четвертей и полугодий	Заместители директора по УВР	Октябрь - ноябрь 2025 Январь 2026 Апрель 2026
2.6.	Подготовка отчета о самообследовании ГБОУ СОШ № 140 Красногвардейского района Санкт - Петербурга	Администрация ГБОУ СОШ №140	Март – Апрель 2026
2.7.	Подготовка аналитической справки по итогам выполнения рабочих программ	Заместители директора по УВР	Май 2026
2.8.	Анализ участия обучающихся в диагностических работах по функциональной грамотности, размещенных в электронном формате на платформе Российской электронной школы (https://fg.reshe.edu.ru/)	Заместители директора по УВР	В течение года

2.9.	Подготовка аналитической справки по итогам классно – обобщающего контроля	Заместители директора по УВР	В течение года
2.10.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2026 года	Заместители директора по УВР	Июнь 2026
2.11.	Первичный анализ итогов государственной итоговой аттестации 2026 года	Заместитель директора по УВР	Июнь 2026
2.12.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Администрация ГБОУ СОШ №140	Июнь-июль 2026

3. Работа с педагогами Мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов и повышение квалификации педагогических работников

3.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Администрация ГБОУ СОШ №140	В течение года
3.2.	Проведение педагогических советов «Преодоление неуспешности. Действия педагога», «Пути профессионального развития педагога», семинара «Эффективное общение: способность отделить человека от проблемы», и мастер – классов «Пути эффективного взаимодействия между учителями начальной школы и учителями – предметниками основной школы», «Успешные педагогические практики», «Использование электронных таблиц для анализа качества обучения», направленных на повышение качества образования	Администрация ГБОУ СОШ №140	По графику
3.3.	Посещение уроков педагогами – предметниками, с целью распространения успешных педагогических практик	Педагоги-предметники Администрация ГБОУ СОШ №140	По графику
3.4.	Проведение методических советов и методических объединений по преодолению выявленных дефицитов по результатам диагностических процедур	Председатели МО	Октябрь - ноябрь 2025 Январь 2026 Апрель 2026
3.5.	Адресная помощь педагогам с предметными дефицитами, выявленными по результатам ВПР, ГИА	Заместитель директора по УВР	В течении года

4. Работа с обучающимися

4.1.	Проведение работ по формированию функциональной грамотности размещенных в электронном формате на платформе Российской электронной школы	Заместители директора по УВР	В течение года
4.2.	Проведение диагностических работ по предметам ОГЭ в образовательных учреждениях с использованием Образовательный портал для подготовки к экзаменам «Сдам	Заместители директора по УВР	Октябрь декабрь 2025

	ГИА.Решу ОГЭ»	Учителя предметники	
4.3.	Проведение бесед и индивидуальных консультаций с обучающимися, с целью осознанного выбора экзаменов для ГИА	Заместитель директора по УВР Учителя - предметники Школьный психолог	Октябрь декабрь 2025
4.4.	Проведение диагностических работ по математике в образовательных учреждениях с использованием ПК «ЗНАК»	Заместители директора по УВР	Декабрь 2025 – февраль 2026
4.5.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Заместители директора по УВР Учителя предметники	Февраль-апрель 2026
4.6.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Заместители директора по УВР Учителя предметники	Февраль-апрель 2026
4.7.	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Заместители директора по УВР	Апрель-май 2026
4.8.	Организация весенней школы для обучающихся 9 х классов, с трудностями в обучении	Заместитель директора по УВР	Апрель 2026
4.9.	Проведение тренингов и индивидуальных консультаций педагогом – психологом, с целью снижения тревожности у обучающихся перед диагностическими процедурами	Педагоги - психологи	В течении года Апрель – май 2026

5. Работа с родителями

5.1.	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, ВПР родителям, законным представителям.	Заместители директора по УВР и ВР	Сентябрь, ноябрь 2025 Февраль, апрель 2026
5.2.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся, имеющие трудности в обучении	Заместители директора по УВР	В течении года
5.3.	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками, заместителями директора по УВР	Заместители директора по УВР, учителя - предметники	В течении года

5.4.	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом	Педагоги - психологи	В течении года
6. Работа с образовательной средой			
6.1.	Проведение уроков и внеурочных занятий с использованием мобильных компьютерных классов в рамках программы ЦОС	Заместитель директора по УВР Учителя - предметники	В течении года
6.2.	Участие обучающихся в конкурсных движениях, олимпиадах, различных соревнованиях	Учителя - предметники	В течении года